

Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.07.2016 N 372 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельного участка при выполнении кадастровых работ»

2.7. Муниципальная услуга предоставляется на основании следующих документов:

а) Заявления, составленного в произвольной форме. Рекомендуемая форма Заявления приведена в приложении N 2 к Административному регламенту.

К оформлению Заявления предъявляются следующие требования: Заявление должно быть написано текстом, поддающимся прочтению, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) Заявителя, адреса электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтового адреса, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Кроме того, Заявление должно содержать указание на способ получения муниципальной услуги (в форме бумажного или электронного документа), а также информацию о месте нахождения земельного участка и должно быть подписано Заявителем или его уполномоченным представителем;

б) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и уполномоченных представителей юридических лиц);

в) доверенности (для уполномоченных представителей Заявителя);

г) надлежащим образом заверенных учредительных документов и документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица (протокол собрания учредителей или решение учредителя, приказ о назначении руководителя на должность);

д) договор подряда на выполнение кадастровых работ;

е) проект межевого плана с актом согласования местоположения границ земельного участка;